

NEMZETI ERŐFORRÁS MINISZTERIUM

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:
1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:
1860-06/1 Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról -
szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat véde

Szóbeli vizsgatevékenység

Szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 30 perc

A 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 23. § 1. bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételeit a/2011. számon kiadom.

Jóváhagyta:

Zámbori Tamás
főosztályvezető

2011

NEMZETI CSALÁD - ÉS SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 762 02 0010 54 04	Szociális gondozó, szervező	Szociális szakgondozó
-----------------------------	------------------------------------	------------------------------

A tételsor a 21/2007. (V.21.) SZMM rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

A tételsor a 15/2008. (VIII.13.) SZMM rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

1. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény szolgáltatásainak rendszerét!

Információtartalom vázlata

- Az intézmény helye a szociális intézmények rendszerében
- Az intézmény létrejöttének okai, indokai
- Az intézmény alapító okiratában megfogalmazott feladatok
- Az intézmény küldetési nyilatkozatában vállalt feladatok és célok
- Az intézmény jogszabályok által előírt feladatai
- Az intézmény szervezeti, működési szabályzatában leírt feladatok
- Az intézmény önként vállalt szolgáltatásai
- Az intézmény működésének anyagi erőforrásai
- Az intézmény ellátotti érdekvédelmi fórumai, formái
- Az intézmény etikai szabályzata

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

1. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény szolgáltatásainak rendszerét!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Kereslet, kínálat egyensúlya a szociális szolgáltatásban	Az intézmény létrejöttének okai, indokai	10	
		Az intézmény helye a szociális intézmények rendszerében	5	
		Az intézmény alapító okiratában megfogalmazott feladatok	10	
		Az intézmény küldetési nyilatkozatában vállalt feladatok és célok	5	
B	Szakosított ellátást nyújtó intézmények és szolgáltatásaik	Az intézmény jogszabályok által előírt feladatai	10	
		Az intézmény szervezeti, működési szabályzatában leírt feladatok	10	
		Az intézmény önként vállalt szolgáltatásai	5	
B	Az intézményi gazdálkodás tervezése	Az intézmény működésének anyagi erőforrásai	10	
B	A szolgáltatást igénybevevők érdekérvényesítésének szabályai	Az intézmény ellátotti érdekvédelmi fórumai, formái	10	
		Az intézmény etikai szabályzata	5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédképesség		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		3	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		3	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Elhivatottság, elkötelezettség	2	
	Társas	Adekvát kommunikáció	2	
	Módszer	Rendszerező képesség	2	
		Rendszerben való gondolkodás	2	
		Következtetési képesség	2	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

2. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény működésének társadalmi feltételeit!

Információtartalom vázlata

- Az intézmény működési területének társadalmi jellemzői
- A térség gazdasági jellemzői
- Az időskorúak aránya és helyzete az adott térségben
- A munkanélküliség aránya a térségben
- A térség infrastrukturális ellátottsága
- A települési önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai
- Az intézmény létrejöttének okai, indokai
- Az intézmény jogszabályok által előírt feladatai
- Az intézmény önként vállalt szolgáltatásai
- Az intézmény működésének anyagi erőforrásai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

2. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény működésének társadalmi feltételeit!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A fogyasztói szükségletek biztosítási elvei	Az intézmény működési területének társadalmi jellemzői	10	
		A térség gazdasági jellemzői	10	
		Az időskorúak aránya és helyzete az adott térségben	10	
B	A munkanélküliség és az infláció, mint modern veszélyek	A munkanélküliség aránya a térségben	5	
B	A helyi önkormányzatok költségvetése	A térség infrastrukturális ellátottsága	5	
		A települési önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai	10	
		Az intézmény létrejöttének okai, indokai	10	
		Az intézmény jogszabályok által előírt feladatai	5	
		Az intézmény önként vállalt szolgáltatásai	5	
B	A feladatok pénzszükséglete	Az intézmény működésének anyagi erőforrásai	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédképesség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Elhivatottság, elkötelezettség	1	
		Döntésképeség	1	
	Társas	Adekvát kommunikáció	1	
	Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	2	
		Rendszerező képesség	1	
		Rendszerben való gondolkodás	2	
		Gyakorlatias feladatértelmezés	2	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

3. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény munkamegosztási rendszerét, az intézményi bérgazdálkodás főbb szabályait!

Információtartalom vázlata

- A társadalmi munkamegosztás fogalma, fejlődése
- Az intézmény fő feladatai
- Az intézmény dolgozóinak létszáma
- A dolgozók szakmai összetétele
- Az intézmény organogramja
- A folyamatos működés biztosításának feltételei
- A specializáció intézményi lehetőségei
- A feladatok és felelősségek megosztásának rendszere
- A létszám- és bérgazdálkodás főbb elvei
- A létszám- és bérgazdálkodás tervezése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

3. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény munkamegosztási rendszerét, az intézményi bérgazdálkodás főbb szabályait!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok		
			Max.	Elért	
B	A társadalmi munkamegosztás fejlődése	A társadalmi munkamegosztás fogalma, fejlődése	10		
		Az intézmény fő feladatai	5		
B	A munkamegosztás rendszere	Az intézmény dolgozóinak létszáma	5		
		A dolgozók szakmai összetétele	10		
		A folyamatos működés biztosításának feltételei	5		
		A specializáció intézményi lehetőségei	5		
		A feladatok és felelősségek megosztásának rendszere	10		
B	A szervezeti csoportok	Az intézmény organogramja	10		
B	A létszám- és bérgazdálkodással összefüggő feladatok	A létszám- és bérgazdálkodás főbb elvei	10		
		A létszám- és bérgazdálkodás tervezése	10		
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért	
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2		
5	Köznyelvi beszédképesség		2		
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2		
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		2		
4	Diagram, nomogram kitöltése, készítése		2		
Összesen			90		
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért	
	Személyes	Döntésképeség	1		
		Szervezőképesség	1		
	Társas	Adekvát kommunikáció	1		
		Módszer	Problémaelemzés, -feltárás	2	
			Tervezési képesség	1	
			Helyzetfelismerés	1	
			Rendszerben való gondolkodás	2	
			Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
Összesen			10		
Mindösszesen			100		

.....
dátum

.....
aláírás

4. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény vezetésében felismert néhány vezetői stílust és azok hatását a munkahely légkörére!

Információtartalom vázlata

- Az intézmény vezetésének szintjei
- A vezetés és a hatalom megosztásának összefüggései
- A vezetői stílusok
- A vezetői stílusok hatása
- Az intézményben érvényesülő vezetői stílusok
- Az érvényesülő vezetői stílusok hatása a dolgozók szerepfelfogására
- Az érvényesülő vezetői stílusok hatása a dolgozók hangulatára
- Az érvényesülő vezetői stílusok hatása az ellátottakra
- Az ellátottak autonómiájának lehetőségei az intézményben

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

4. Mutassa be a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény vezetésében felismert néhány vezetői stílust és azok hatását a munkahely légkörére!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A szervezeti funkciók, folyamatok	Az intézmény vezetésének szintjei	10	
B	A vezetés és hatalom összefüggései	A vezetés és a hatalom megosztásának összefüggései	10	
B	A vezetési stílusok és hatásuk	A vezetői stílusok	5	
		A vezetői stílusok hatása	5	
		Az intézményben érvényesülő vezetői stílusok	10	
		Az érvényesülő vezetői stílusok hatása a dolgozók szerepfelfogására	10	
		Az érvényesülő vezetői stílusok hatása a dolgozók hangulatára	10	
		Az érvényesülő vezetői stílusok hatása az ellátottakra	10	
		Az ellátottak autonómiájának lehetőségei az intézményben	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság	1	
		Elhivatottság, elkötelezettség	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
		Adekvát kommunikáció	1	
	Módszer	Problémaelemzés, -feltárás	2	
		Rendszerező képesség	1	
		Helyzetfelismerés	2	
		Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

5. Milyen pénzügyi forrásokból gazdálkodik a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény?

Információtartalom vázlata

- Az államháztartás rendszere
- Az állami bevételek forrásai
- Az állam által ellátandó feladatok
- Az állam kiadásainak rendszere
- A szociális ellátások finanszírozásának forrásai
- Az intézmény feladatai és ellátási területe
- Az intézmény fenntartója
- Az intézmény bevételeinek forrásai
- Az intézmény kiadásainak rendszere
- Az intézmény gazdálkodási és pénzkezelési szabályai
- A törvényesség biztosítása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

5. Milyen pénzügyi forrásokból gazdálkodik a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézmény?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Az államháztartás szerkezete	Az államháztartás rendszere	5	
B	Az államháztartás bevételei	Az állami bevételek forrásai	5	
B	Az állam szabályozó szerepe	Az állam által ellátandó feladatok	5	
		Az állam kiadásainak rendszere	5	
		A szociális ellátások finanszírozásának forrásai	10	
		Az intézmény feladatai és ellátási területe	5	
		Az intézmény fenntartója	5	
B	Az intézményi gazdálkodás tervezése	Az intézmény bevételeinek forrásai	10	
		Az intézmény kiadásainak rendszere	10	
		Az intézmény gazdálkodási és pénzkezelési szabályai	10	
		A törvényesség biztosítása	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Elhivatottság, elkötelezettség	1	
	Társas	Adekvát kommunikáció	2	
	Módszer	Következtetési képesség	2	
		Problémaelemzés, -feltárás	2	
		Rendszerben való gondolkodás	2	
		Helyzetfelismerés	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

6. Milyen lehetőségei vannak a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézménynek, hogy szociális szolgáltatásait a piacon értékesítse?

Információtartalom vázlata

- A piac szerepe a modern gazdaságokban
- A piac szabályozó szerepének jellemzői
- Az erőforrások elosztásának lehetséges makrogazdasági formái
- A szociális biztonság megteremtésnek felelőssége
- A (fizetőképes) kereslet és kínálat aránya a szociális szolgáltatások területén
- A szociális ellátások piaci értékesítésének tapasztalt korlátai
- A szociális szolgáltatások piaci értékesítésének tapasztalt előnyei
- A nonprofit szervezet, a nonprofit tevékenység fogalmának értelmezése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

6. Milyen lehetőségei vannak a dolgozatában megjelenített gyakorlóintézménynek, hogy szociális szolgáltatásait a piacon értékesítse?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A piac szabályozó szerepe	A piac szerepe a modern gazdaságokban	5	
		A piac szabályozó szerepének jellemzői	5	
B	Az erőforrások elosztása, hasznosítása	Az erőforrások elosztásának lehetséges makrogazdasági formái	10	
		A szociális biztonság megteremtésnek felelőssége	10	
		A (fizetőképes) kereslet és kínálat aránya a szociális szolgáltatások területén	10	
B	A piaci jellegű tevékenységek és bevételeik tervezése	A szociális ellátások piaci értékesítésének tapasztalt korlátai	15	
		A szociális szolgáltatások piaci értékesítésének tapasztalt előnyei	15	
		A nonprofit szervezet, a nonprofit tevékenység fogalmának értelmezése	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Elhivatottság, elkötelezettség	1	
	Társas	Adekvát kommunikáció	2	
	Módszer	Következtetési képesség	2	
		Problémaelemzés, -feltárás	2	
		Rendszerben való gondolkodás	2	
		Helyzetfelismerés	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

7. Milyen feltételekkel veheti igénybe egy idős ember a dolgozatában megjelenített személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátást nyújtó intézmény szolgáltatásait?

Információtartalom vázlata

- A szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés szabályai
- Az igénylési eljárás
- A döntési eljárás
- A szolgáltatások igénybevételi eljárása
- Az elhelyezési eljárás
- A jövedelem típusai a szociális szolgáltatások igénylése esetén
- A nyugdíj forrása
- A magyar nyugdíjrendszer típusai és szerkezete
- A vagyon értelmezése a szociális szolgáltatások igénylése esetén
- A térítési díj fogalma és mértéke

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

7. Milyen feltételekkel veheti igénybe egy idős ember a dolgozatában megjelenített személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátást nyújtó intézmény szolgáltatásait?

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Szociális alapellátást nyújtó intézmények és szolgáltatásaik	A szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés szabályai	10	
		A jövedelem típusai a szociális szolgáltatások igénylése esetén	10	
		A szolgáltatások igénybevételi eljárása	10	
B	A társadalombiztosítási alapok	A nyugdíj forrása	5	
		A magyar nyugdíjrendszer típusai és szerkezete	10	
B	Szakosított ellátást nyújtó intézmények és szolgáltatásaik	A vagyon értelmezése a szociális szolgáltatások igénylése esetén	10	
		Az igénylési eljárás	5	
		A döntési eljárás	10	
		Az elhelyezési eljárás	5	
B	A szociális szolgáltatások ára, minősége	A térítési díj fogalma és mértéke	5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Elhivatottság, elkötelezettség	1	
	Társas	Adekvát kommunikáció	1	
	Módszer	Következtetési képesség	1	
		Problémaelemzés, -feltárás	2	
		Tervezési képesség	1	
		Helyzetfelismerés	1	
		Rendszerben való gondolkodás	2	
		Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

8. Mutassa be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézet működéshez szükséges alapidokumentumok funkcióját, készítésük útját!

Információtartalom vázlata

- Az intézmény működését és a működés dokumentumait meghatározó jogszabályok
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szabályzatai
- Az intézmény feladatait megfogalmazó dokumentumok készítése
- A szolgáltatások tervezésének dokumentumai
- A döntési hatáskörök
- A munkatársak feladatai
- A minőségbiztosítás dokumentumai
- Az ellátottak jogait és kötelességeit megfogalmazó dokumentumok készítése
- Az intézmény külső és belső kapcsolatai
- A szolgáltatások nyújtásának etikai szabályai
- Az intézményi munka ellenőrzése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorláról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

8. Mutassa be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézet működéséhez szükséges alapidokumentumok funkcióját, készítésük útját!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Tervezés	A szolgáltatások tervezésének dokumentumai	5	
B	A szervezeti funkciók, folyamatok	Az intézmény működését és a működés dokumentumait meghatározó jogszabályok	5	
		A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szabályzatai	5	
		Az intézmény feladatait megfogalmazó dokumentumok készítése	5	
		A döntési hatáskörök	5	
		A munkatársak feladatai	10	
		A minőségbiztosítás dokumentumai	10	
		Az ellátottak jogait és kötelességeit megfogalmazó dokumentumok készítése	10	
		A szolgáltatások nyújtásának etikai szabályai	10	
B	A szervezeti kommunikáció formái és hatása	Az intézmény külső és belső kapcsolatai	5	
B	Az ellenőrzési feladatok és szempontok	Az intézményi munka ellenőrzése	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
4	Információforrások kezelése		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Elhivatottság, elkötelezettség	1	
	Társas	Adekvát kommunikáció	1	
	Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	2	
		Rendszerező képesség	2	
		Problémaelemzés, -feltárás	1	
		Tervezési képesség	1	
		Helyzetfelismerés	2	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

9. Mutassa be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézmény érdekérvényesítési rendszerét!

Információtartalom vázlata

- Az intézmény működését meghatározó jogszabályok
- Az érdekek rendszere a szociális ellátásban
- Az ellátottak jogai
- Az ellátottak érdekérvényesítésének dilemmái
- Az intézményben működő érdekérvényesítési fórumok
- Az ellátottak érdekérvényesítési aktivitása
- A hozzátartozók érdekérvényesítési fórumai
- A hozzátartozók érdekérvényesítési aktivitása
- Az ellátott-jogi képviselő szerepe és kompetenciái
- Az ellátott-jogi képviselő tevékenységéről szerzett tapasztalatai
- A szociális ellátásban dolgozók érdekeinek érvényesítési lehetőségei
- Értékérvényesítési problémák a megismert intézményben

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

9. Mutassa be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézmény érdekérvényesítési rendszerét!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Az érdekérvényesítés elvi szempontjai	Az érdekek rendszere a szociális ellátásban	10	
B	A szociális ellátásban működő érdekérvényesítés dilemmái	Az ellátottak jogai	10	
		Az ellátottak érdekérvényesítésének dilemmái	5	
		Érdekérvényesítési problémák a megismert intézményben	10	
B	A szolgáltatást igénybevevők érdekérvényesítésének szabályai	Az intézmény működését meghatározó jogszabályok	5	
		Az intézményben működő érdekérvényesítési fórumok	5	
		Az ellátottak érdekérvényesítési aktivitása	5	
B	A hozzátartozók érdekérvényesítési fórumai	A hozzátartozók érdekérvényesítési fórumai	5	
		A hozzátartozók érdekérvényesítési aktivitása	5	
B	A dolgozók érdekérvényesítési fórumai	A szociális ellátásban dolgozók érdekeinek érvényesítési lehetőségei	10	
B	Az ellátott-jogi képviselő feladatai	Az ellátott-jogi képviselő szerepe és kompetenciái	5	
		Az ellátott-jogi képviselő tevékenységéről szerzett tapasztalatai	5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
Személyes	Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság	1	
	Elhivatottság, elkötelezettség	1	
Társas	Konszenzuskészség	1	
	Konfliktusmegoldó készség	1	
Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	1	
	Rendszerező képesség	1	
	Információgyűjtés	2	
	Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
	Eredményorientáltság	1	
Összesen		10	
Mindösszesen		100	

.....
dátum

.....
aláírás

10. Mutassa be, milyen középvezetői szervezési feladatok ellátásába kapcsolódott be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézményben!

Információtartalom vázlata

- A gyakorlóintézmény organogramjának felrajzolása
- A középvezetők feladatai az adott intézményben
- A mindennapi munka szervezésében végzett feladatai
- A dokumentumok készítésében végzett feladatai
- A munkatársak motiválásában végzett munkája
- Egy program vagy akció szervezésében végzett feladatai
- Az ellátotti érdekek érvényesítésének segítése
- A dolgozói érdekvédelemben végzett tevékenysége
- A középvezetői feladatok ellátásában alkalmazott módszerek
- Az alkalmazott szervezési módszerek hatékonyságának értékelése
- Alkalmazott kommunikációjának értékelése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

10. Mutassa be, milyen középvezetői szervezési feladatok ellátásába kapcsolódott be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézményben!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Szervezés	A gyakorlóintézmény organogramjának felrajzolása	10	
		A mindennapi munka szervezésében végzett feladatai	10	
		Egy program vagy akció szervezésében végzett feladatai	10	
		A középvezetői feladatok ellátásában alkalmazott módszerek	5	
		Az alkalmazott szervezési módszerek hatékonyságának értékelése	10	
B	A szervezeti csoportok	A középvezetők feladatai az adott intézményben	5	
B	Motiváció fontossága és alkalmazása	A munkatársak motiválásában végzett munkája	10	
B	A szervezeti kommunikáció formái és hatása	Alkalmazott kommunikációjának értékelése	5	
B	A szolgáltatást igénybevevők érdekérvényesítésének szabályai	Az ellátotti érdekek érvényesítésének segítése	5	
		A dokumentumok készítésében végzett feladatai	5	
B	A dolgozók érdekérvényesítési fórumai	A dolgozói érdekvédelemben végzett tevékenysége	5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkésztség		2	
4	Diagram, nomogram kitöltése, készítése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkésztség		2	
Összesen			90	

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
Személyes	Döntésképeség	1	
	Szervezőképesség	1	
Társas	Motiválóképesség Irányítási készség	2	
	Adekvát kommunikáció	1	
	Konfliktusmegoldó készség	1	
Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	1	
	Rendszerező képesség	1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
	Eredményorientáltság	1	
Összesen		10	
Mindösszesen		100	

.....
dátum

.....
aláírás

11. Mutassa be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézményben tapasztalt konfliktus-megoldási folyamatot, és értékelje az alkalmazott módszereket!

Információtartalom vázlata

- A gyakorlóintézmény organogramjának felrajzolása
- A gyakorlóintézmény feladatainak rövid ismertetése
- A konfliktus fogalma
- A konfliktusok típusai
- A gyakran konfliktust okozó problémák bemutatása
- A konfliktusok kezelésének, megoldásának általános módszerei
- A konfliktuskezelés folyamatának résztvevői és együttműködésük
- Az intézményben alkalmazott konfliktus-megoldási technikák
- A konfliktus-megoldási technikák eredményességének értékelése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

11. Mutassa be a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézményben tapasztalt konfliktus-megoldási folyamatot, és értékelje az alkalmazott módszereket!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A munkamegosztás rendszere	A gyakorlóintézmény organogramjának felrajzolása	10	
		A gyakorlóintézmény feladatainak rövid ismertetése	10	
B	A szervezetekben történő konfliktuskezelés módszerei	A konfliktus fogalma	5	
		A konfliktusok típusai	5	
		A gyakran konfliktust okozó problémák bemutatása	10	
		A konfliktusok kezelésének, megoldásának általános módszerei	10	
		Az intézményben alkalmazott konfliktus-megoldási technikák	10	
		A konfliktuskezelés folyamatának résztvevői és együttműködésük	10	
		A konfliktus-megoldási technikák eredményességének értékelése	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Diagram, nomogram olvasása, értelmezése		2	
4	Diagram, nomogram kitöltése, készítése		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Elhivatottság, elkötelezettség	1	
		Döntésképeség	1	
	Társas	Konszenzuskészség	1	
		Motiválókészség Irányítási készség	2	
		Adekvát kommunikáció	1	
	Módszer	Problémaelemzés, -feltárás	1	
		Rendszerben való gondolkodás	1	
		Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
Eredményorientáltság		1		
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

12. Mutasson be egy, a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézményben tapasztalt probléma-feltárási és -megoldási folyamatot, és értékelje az alkalmazott módszereket!

Információtartalom vázlata

- A gyakorlóintézmény organogramjának felrajzolása
- A gyakorlóintézmény feladatainak rövid ismertetése
- A szociális problémák feltárásának általános modellje
- A gyakorlaton alkalmazott probléma-feltárási folyamat és módszer
- Az Ön szerepe a problémafeltárásban
- Az Ön szerepe a probléma megoldásában
- A probléma-megoldási folyamat és módszer értékelése
- A problémafeltárásban és -megoldásban végzett tevékenységének értékelése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

12. Mutasson be egy, a gyakorlaton megismert, szakosított ellátást biztosító intézményben tapasztalt probléma-feltárási és -megoldási folyamatot, és értékelje az alkalmazott módszereket!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A munkamegosztás rendszere	A gyakorlóintézmény organogramjának felrajzolása	10	
		A gyakorlóintézmény feladatainak rövid ismertetése	10	
B	A szervezetekben működő problémafeltárás, problémamegoldás módszerei	A szociális problémák feltárásának általános modellje	10	
		A gyakorlaton alkalmazott probléma-feltárási folyamat és módszer	10	
		Az Ön szerepe a problémafeltárásban	10	
		Az Ön szerepe a probléma megoldásában	10	
		A probléma-megoldási folyamat és módszer értékelése	10	
		A problémafeltárásban és -megoldásban végzett tevékenységének értékelése	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		1	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
4	Diagram, nomogram olvasása, értelmezése		1	
4	Diagram, nomogram kitöltése, készítése		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Állóképesség	1	
		Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
		Konszenzuskészség	1	
		Motiválókészség Irányítási készség	1	
	Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	1	
		Rendszerező képesség	1	
		Információgyűjtés	1	
		Következtetési képesség	1	
		Eredményorientáltság	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

13. Rajzolja le és mutassa be a gyakorlaton megismert intézmény belső és külső kapcsolatainak rendszerét!

Információtartalom vázlata

- A gyakorlóintézmény feladatai
- A gyakorlóintézmény fenntartója, működési területének bemutatása
- A gyakorlóintézmény organogramja
- A gyakorlóintézmény kapcsolatai a fenntartóval
- A szociális alapszolgáltatókkal való kapcsolatok bemutatása
- A személyes szolgáltatásokat nyújtó szakosított intézményekkel való kapcsolatok bemutatása
- A gyermekjóléti intézményekkel való kapcsolatok bemutatása
- A gyermekvédelmi intézményekkel való kapcsolatok bemutatása
- Az egészségügyi intézményekkel való kapcsolatok bemutatása
- A munkaerő-piaci szervezettel való kapcsolatok
- A szociális gondozó és szervező feladatai a külső kapcsolatok működtetésében

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

13. Rajzolja le és mutassa be a gyakorlaton megismert intézmény belső és külső kapcsolatainak rendszerét!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A munkamegosztás rendszere	A gyakorlóintézmény feladatai	5	
		A gyakorlóintézmény fenntartója, működési területének bemutatása	5	
		A gyakorlóintézmény organogramja	10	
		A gyakorlóintézmény kapcsolatai a fenntartóval	5	
		A szociális gondozó és szervező feladatai a külső kapcsolatok működtetésében	10	
B	Szociális alapellátást nyújtó intézmények és szolgáltatásai	A szociális alapszolgáltatókkal való kapcsolatok bemutatása	10	
B	Szakosított ellátást nyújtó intézmények és szolgáltatásai	A személyes szolgáltatásokat nyújtó szakosított intézményekkel való kapcsolatok bemutatása	10	
		Az egészségügyi intézményekkel való kapcsolatok bemutatása	10	
B	Gyermekjóléti alapellátás intézményei és szolgáltatásai	A gyermekjóléti intézményekkel való kapcsolatok bemutatása	5	
B	Gyermekvédelmi szakellátás intézményei és szolgáltatásai	A gyermekvédelmi intézményekkel való kapcsolatok bemutatása	5	
B	A Munkaerőpiaci Alap	A munkaerő-piaci szervezettel való kapcsolatok	5	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		2	
4	Diagram, nomogram olvasása, értelmezése		2	
4	Diagram, nomogram kitöltése, készítése		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Állóképesség	1	
		Szervezőkészség	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
		Konszenzuskészség	1	
		Motiválókészség Irányítási készség	1	
	Módszer	Rendszerező képesség	1	
		Információgyűjtés	1	
		Helyzetfelismerés	1	
		Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
		Eredményorientáltság	1	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

14. Mutassa be a gyakorlaton megismert intézmény vezetőinek vezetési módszereit és vezetési stílusát, értékelje a vezetés eredményességét!

Információtartalom vázlata

- A gyakorlóintézmény feladatai
- A gyakorlóintézmény vezetésének szerkezete, a vezetői szintek
- A különböző szintű vezetők feladatai és felelősségei
- A vezető személyiségének hatása a vezetői munkára
- A vezetői stílusok jellemzői és hatékonyságuk
- A vezetői munka hatalomgyakorlási dilemmái
- A szociális gondozó és szervező középvezetői dilemmái
- A vezetői munka eredményességének mérése, értékelése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

14. Mutassa be a gyakorlaton megismert intézmény vezetőinek vezetési módszereit és vezetési stílusát, értékelje a vezetés eredményességét!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A munkamegosztás rendszere	A gyakorlóintézmény feladatai	10	
B	Vezetés	A gyakorlóintézmény vezetésének szerkezete, a vezetői szintek	10	
B	A változások menedzselése	A különböző szintű vezetők feladatai és felelősségei	10	
B	A vezetői személyiség jellemzői és hatékonysága	A vezető személyiségének hatása a vezetői munkára	10	
B	A vezetési stílusok és hatásuk	A vezetői stílusok jellemzői és hatékonyságuk	10	
B	A vezetés és hatalom összefüggései	A vezetői munka hatalomgyakorlási dilemmái	10	
		A szociális gondozó és szervező középvezetői dilemmái	10	
		A vezetői munka eredményességének mérése, értékelése	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság	1	
		Szervezőkészség	1	
	Társas	Motiválókészség Irányítási készség	1	
		Adekvát kommunikáció	1	
		Konszenzuskészség	1	
	Módszer	Helyzetfelismerés	1	
		Rendszerben való gondolkodás	1	
		Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
		Eredményorientáltság	1	
		Problémaelemzés, -feltárás	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

15. Mutassa be és értelmezze a gyakorlaton megismert és végzett menedzseri feladatokat!

Információtartalom vázlata

- A gyakorlóintézmény feladatai
- A menedzsment fogalma
- A menedzsment feladatai az intézményben
- Marketing és piackutatás lehetőségei a szociális intézményekben
- A kockázatfelmérési technikák és módszerek alkalmazása
- A direkt marketing módszerének alkalmazási lehetőségei a szociális szolgáltatások területén
- A szolgáltatások menedzselése az intézményben
- A menedzsment tevékenységének hatása az intézmény tevékenységére
- A programok, projektek menedzselése az intézményben
- A változások menedzselése az intézményben
- A menedzsment tájékoztatási tevékenysége
- Az önmenedzselés, karriertervezés
- Az Ön által végzett menedzseri feladatok

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

15. Mutassa be és értelmezze a gyakorlaton megismert és végzett menedzseri feladatokat!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A szervezeti funkciók, folyamatok	A gyakorlóintézmény feladatai	5	
B	A menedzsment-gondolkodás jellemzői	A menedzsment fogalma	5	
		Marketing és piackutatás lehetőségei a szociális intézményekben	5	
		A kockázatfelmérési technikák és módszerek alkalmazása	10	
B	Marketing, piackutatás	A direkt marketing módszerének alkalmazási lehetőségei a szociális szolgáltatások területén	5	
B	A menedzsment feladatai, szervezeti formái	A menedzsment feladatai az intézményben	10	
		A szolgáltatások menedzselése az intézményben	5	
		A menedzsment tevékenységének hatása az intézmény tevékenységére	5	
		A programok, projektek menedzselése az intézményben	5	
		A változások menedzselése az intézményben	5	
		A menedzsment tájékoztatási tevékenysége	5	
		Az önmenedzselés, karriertervezés	5	
		Az Ön által végzett menedzszeri feladatok	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
5	Köznyelvi beszédképesség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Döntésképeség	1	
		Szervezőképesség	1	
	Társas	Motiválóképesség Irányítási készség	1	
		Adekvát kommunikáció	1	
		Konfliktusmegoldó készség	1	
	Módszer	Rendszerező képesség	1	
		Információgyűjtés	1	
		Következtetési képesség	1	
		Problémaelemzés, -feltárás	1	
Tervezési képesség		1		
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

16. Mutassa be a gyakorlaton megismert személyes gondoskodást nyújtó, közfeladatot ellátó egyéni vagy társas vállalkozás alapításakor és működtetésekor végzendő feladatokat!

Információtartalom vázlata

- A személyes gondoskodást nyújtó, közfeladatot ellátó egyéni vagy társas vállalkozás alapításának jogi lehetőségei
- A vállalkozás céljai, feladatai
- A vállalkozás finanszírozási forrásai
- Az ellátási szerződés fogalma, az ellátási szerződés alapján nyújtott szolgáltatások
- A vállalkozás szervezetének kialakítása
- A vállalkozás gazdálkodási rendszerének kialakítása
- A vállalkozás menedzselésének feladatai
- A szolgáltatások menedzselése
- A személyes gondoskodást nyújtó, közfeladatot ellátó egyéni vagy társas vállalkozási forma előnyei és hátrányai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

16. Mutassa be a gyakorlaton megismert személyes gondoskodást nyújtó, közfeladatot ellátó egyéni vagy társas vállalkozás alapításakor és működtetésekor végzendő feladatokat!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Vállalkozás létesítése és működtetése	A személyes gondoskodást nyújtó, közfeladatot ellátó egyéni vagy társas vállalkozás alapításának jogi lehetőségei	10	
		A vállalkozás céljai, feladatai	5	
B	A nem állami szervek finanszírozása	A vállalkozás finanszírozási forrásai	10	
		Az ellátási szerződés fogalma, az ellátási szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	10	
B	A szervezeti funkciók, folyamatok	A vállalkozás szervezetének kialakítása	5	
		A vállalkozás gazdálkodási rendszerének kialakítása	10	
B	A menedzsment feladatai, szervezeti formái	A vállalkozás menedzselésének feladatai	10	
		A szolgáltatások menedzselése	10	
		A személyes gondoskodást nyújtó, közfeladatot ellátó egyéni vagy társas vállalkozási forma előnyei és hátrányai	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Döntésképpesség	1	
		Szervezőkészség	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
		Konszenzuskészség	1	
		Motiválókészség Irányítási készség	1	
	Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	1	
		Eredményorientáltság	1	
		Helyzetfelismerés	1	
		Problémaelemzés, -feltárás	1	
	Tervezési képesség	1		
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

17. Mutassa be egy a gyakorlaton megismert alapszolgáltatási központ kialakításának, finanszírozásának és gazdálkodásának problémáit, dilemmáit!

Információtartalom vázlata

- Az alapszolgáltatási központ jogszabályban megfogalmazott feladatai
- A megismert alapszolgáltatási központ létrehozásának indokai
- Az alapszolgáltatási központ finanszírozásának forrásai
- Az alapszolgáltatási központ tárgyi feltételeinek megteremtése
- Az alapszolgáltatási központ működtetésének személyi feltételei
- Az alapszolgáltatási központ bérgazdálkodásának szabályai
- A szolgáltatások szervezésének feladatai az alapszolgáltatási központban
- Az érdekvérvényesítési rendszer kialakítása az alapszolgáltatási központban
- Az alapszolgáltatási központ működtetésének dilemmái
- A szociális gondozó és szervező lehetséges feladatai az alapszolgáltatási központban

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

17. Mutassa be egy a gyakorlaton megismert alapszolgáltatási központ kialakításának, finanszírozásának és gazdálkodásának problémáit, dilemmáit!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	Szociális alapellátást nyújtó intézmények és szolgáltatásaik	Az alapszolgáltatási központ jogszabályban megfogalmazott feladatai	5	
		A szolgáltatások szervezésének feladatai az alapszolgáltatási központban	10	
B	Kereslet, kínálat egyensúlya a szociális szolgáltatásban	A megismert alapszolgáltatási központ létrehozásának indokai	5	
B	A költségvetési szervek gazdálkodása	Az alapszolgáltatási központ finanszírozásának forrásai	5	
B	Az intézményi gazdálkodás tervezése	Az alapszolgáltatási központ tárgyi feltételeinek megteremtése	10	
B	A létszám- és bérgazdálkodással összefüggő feladatok	Az alapszolgáltatási központ működtetésének személyi feltételei	10	
		Az alapszolgáltatási központ bérgazdálkodásának szabályai	10	
B	A szociális ellátásban működő érdekérvényesítés dilemmái	Az érdekérvényesítési rendszer kialakítása az alapszolgáltatási központban	10	
		Az alapszolgáltatási központ működtetésének dilemmái	5	
B	A munkamegosztás rendszere	A szociális gondozó és szervező lehetséges feladatai az alapszolgáltatási központban	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi beszédképesség		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédképesség		2	
4	Információforrások kezelése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
Összesen			90	

.....
dátum

.....
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
Személyes	Döntésképeség	1	
	Szervezőkészség	1	
Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
	Konszenzuskészség	1	
	Motiválókészség Irányítási készség	1	
Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	1	
	Rendszerező képesség	1	
	Információgyűjtés	1	
	Problémaelemzés, -feltárás	1	
	Tervezési képesség	1	
Összesen		10	
Mindösszesen		100	

.....
dátum

.....
aláírás

18. Mutassa be, milyen innovatív eszközökkel, új módszerekkel segítenek megőrizni az idősek integritását abban az intézményben, ahol a gyakorlatát töltötte!

Információtartalom vázlata

- Az idősek integritásának értelmezése
- Az idősek integritását veszélyeztető társadalmi körülmények
- A szociális ellátások integritást veszélyeztető hatásai
- Az idősek integritásának erősítését szolgáló lehetőségek és módszerek
- Az innováció lehetőségei és akadályai a személyes szolgáltatások területén
- A forrásbővítés lehetőségei a szociális szolgáltatások területén
- Az integritást veszélyeztető körülmények feltárásának módszerei
- A szociális gondozó és szervező munkájának keretei a problémafeltáró folyamatban
- A szociális gondozó és szervező munkája a forrásbővítésben, új módszerek elterjesztésében

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlatról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

18. Mutassa be, milyen innovatív eszközökkel, új módszerekkel segítenek megőrizni az idők integritását abban az intézményben, ahol a gyakorlatát töltötte!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A szervezetekben működő problémafeltárás, problémamegoldás módszerei	Az idők integritásának értelmezése	5	
		Az idők integritását veszélyeztető társadalmi körülmények	10	
		Az integritást veszélyeztető körülmények feltárásának módszerei	5	
		A szociális gondozó és szervező munkájának keretei a problémafeltáró folyamatban	10	
		A szociális gondozó és szervező munkája a forrásbővítésben, új módszerek elterjesztésében	10	
B	A szervezetekben történő konfliktuskezelés módszerei	A szociális ellátások integritást veszélyeztető hatásai	10	
		Az idők integritásának erősítését szolgáló lehetőségek és módszerek	10	
B	A változások menedzselése	Az innováció lehetőségei és akadályai a személyes szolgáltatások területén	10	
		A forrásbővítés lehetőségei a szociális szolgáltatások területén	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
4	Információforrások kezelése		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Döntésképesség	1	
		Szervezőkészség	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
		Konszenzuskészség	1	
		Motiválókészség Irányítási készség	1	
	Módszer	Alternatívákban való gondolkodás képessége	1	
		Információgyűjtés	1	
		Következtetési képesség	1	
		Problémaelemzés, -feltárás	1	
Tervezési képesség		1		
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

19. Mutassa be, milyen lehetőségekkel találkozott és milyen feladatai voltak a gyakorlat során az időskorú ellátottak aktivitásának fenntartására! Készítsen egy felhívást egy aktivizáló program népszerűsítésére!

Információtartalom vázlata

- Az aktivitás jelentősége az egészség és az autonómia fenntartásában
- Aktivitási lehetőségek a gyakorlóintézményben
- Az aktivitási igények feltárásában végzett munkája
- Az aktivitási lehetőségek bővítésében végzett munkája
- Egy-egy aktivizáló program szervezésében végzett munkája
- A program népszerűsítésében végzett munkája
- Az aktivizáló program menedzselésének eszközei
- A felhívás bemutatása és értelmezése
- A személyi és tárgyi feltételek megteremtésében, a források bővítésében végzett munkája
- A program megvalósításában végzett feladatai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

19. Mutassa be, milyen lehetőségekkel találkozott és milyen feladatai voltak a gyakorlat során az időskorú ellátottak aktivitásának fenntartására! Készítsen egy felhívást egy aktivizáló program népszerűsítésére!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A fogyasztói szükségletek biztosítási elvei	Az aktivitás jelentősége az egészség és az autonómia fenntartásában	5	
		Aktivitási lehetőségek a gyakorlóintézményben	5	
B	Marketing, piackutatás	Az aktivitási igények feltárásában végzett munkája	10	
B	Tervezés	Az aktivitási lehetőségek bővítésében végzett munkája	10	
B	Szervezés	Egy-egy aktivizáló program szervezésében végzett munkája	10	
B	Motiváció fontossága és alkalmazása	A program népszerűsítésében végzett munkája	5	
B	A változások menedzselése	Az aktivizáló program menedzselésének eszközei	5	
		A felhívás bemutatása és értelmezése	10	
		A személyi és tárgyi feltételek megteremtésében, a források bővítésében végzett munkája	10	
		A program megvalósításában végzett feladatai	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban		2	
5	Kézírás		2	
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszéd-készség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Szervezőkészség	1	
		Állóképesség	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
		Konszenzuskészség	1	
		Motiválókészség Irányítási készség	1	
	Módszer	Problémaelemzés, -feltárás	1	
		Tervezési képesség	1	
		Helyzetfelismerés	1	
		Rendszerben való gondolkodás	1	
		Gyakorlatias feladatértelmezés	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás

20. Mutassa be a gyakorlaton megismert személyes gondoskodást nyújtó intézmény egy-egy osztályán (egységében) jelentkező munkaszervezési és szolgáltatás-biztosítási feladatokat!

Információtartalom vázlata

- A gyakorlóintézmény organogramjának bemutatása
- Egy intézményi osztály (egység) szolgáltatásainak bemutatása
- A szolgáltatási szükségletek felmérésének és a változások folyamatos figyelemmel kísérésének módszerei
- A munkaszervezés és munkamegosztás szempontjai
- A munkaszervezési feladatok bemutatása
- A szolgáltatások minőségbiztosítása
- A konfliktusok megoldásában alkalmazott módszerek
- Az ellenőrzési feladatok bemutatása
- A gyakorlaton végzett feladatainak bemutatása
- Az elvégzett feladatainak értékelése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

1860-06 Szociális szervezési feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Egy (előzetesen megvalósított, egybefüggő, két hetes) gyakorlóról - szervezési feladat elemzése - előzetesen elkészített záródolgozat védése

A vizsgázó neve:.....

Értékelő lap

20. Mutassa be a gyakorlaton megismert személyes gondoskodást nyújtó intézmény egy-egy osztályán (egységében) jelentkező munkaszervezési és szolgáltatás-biztosítási feladatokat!

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Max.	Elért
B	A szervezeti csoportok	A gyakorlóintézmény organogramjának bemutatása	10	
B	A munkamegosztás rendszere	Egy intézményi osztály (egység) szolgáltatásainak bemutatása	10	
B	Tervezés	A szolgáltatási szükségletek felmérésének és a változások folyamatos figyelemmel kísérésének módszerei	10	
B	Szervezés	A munkaszervezés és munkamegosztás szempontjai	5	
		A munkaszervezési feladatok bemutatása	10	
		A szolgáltatások minőségbiztosítása	5	
B	A szervezetekben történő konfliktuskezelés módszerei	A konfliktusok megoldásában alkalmazott módszerek	5	
B	Az ellenőrzési feladatok és szempontok	Az ellenőrzési feladatok bemutatása	5	
		A gyakorlaton végzett feladatainak bemutatása	10	
		Az elvégzett feladatainak értékelése	10	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
5	Olvasott köznyelvi szöveg megértése		2	
5	Köznyelvi beszédkészség		2	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvű beszédkészség		2	
Összesen			90	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Max.	Elért
	Személyes	Döntésképeség	1	
		Szervezőkészség	1	
	Társas	Kapcsolatteremtő készség	1	
		Konszenzuskészség	1	
		Motiválókészség Irányítási készség	1	
	Módszer	Rendszerező képesség	1	
		Információgyűjtés	1	
		Következtetési képesség	1	
		Problémaelemzés, -feltárás	1	
		Tervezési képesség	1	
Összesen			10	
Mindösszesen			100	

.....
dátum

.....
aláírás